

Indsæt en ramme – Rediger tekst – Formater punktopstilling.

Skriv teksten her under.

Prisopgave 2010/2011.

Debatten om fremtiden på arbejdsmarkedet har længe - nogle vil sige for længe - været præget af arbejdsgiverens forventninger og krav til de færdige kandidater.

Den enkelte, nybagte eller kommende kandidats drømme, ønsker og forventninger har man ikke hørt meget til i denne forbindelse. Derfor har foreningen udskrevet denne prisopgave, hvor medlemmerne af foreningen får mulighed for som indlæg i debatten at formulere egne ønsker og forventninger til fremtidigt job og arbejdsliv samt bidrage til en kvalificeret dialog med arbejdsgiverne.

Prisopgaven lyder således:

Fremtidens arbejde og arbejdsmarked.

De studerendes ønsker og forventninger til fremtidens arbejdsmarked.

Vi forestiller os, at du kan inddrage emner og aspekter som:

Forholdet mellem fritid, familie og arbejdsliv.

Fagforeningernes rolle.

Ledere.

Opgaver - faglig og personlig udvikling.

Råderum og selvstændighed i arbejdet.

Kollegaer.

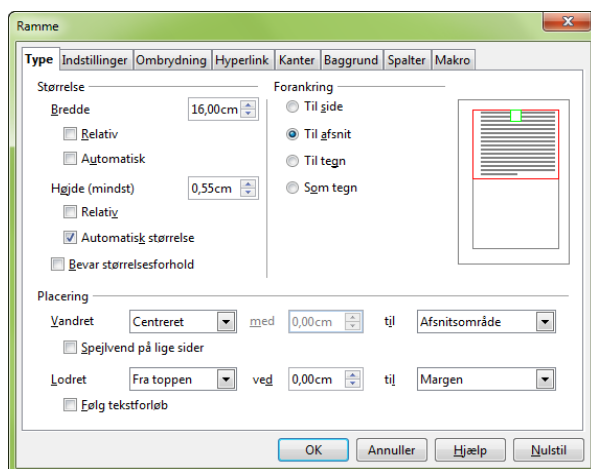
Din karriere.

Præmiesum kr. 20.000 for den bedste besvarelse.

Husk at gemme!

Teksten skal nu opstilles så den fanger de interesseredes blikke.

Brug din kreativitet. Du kan evt. se et eksempel på, hvordan den *kan* se ud.



Indsæt en ramme til overskriften.

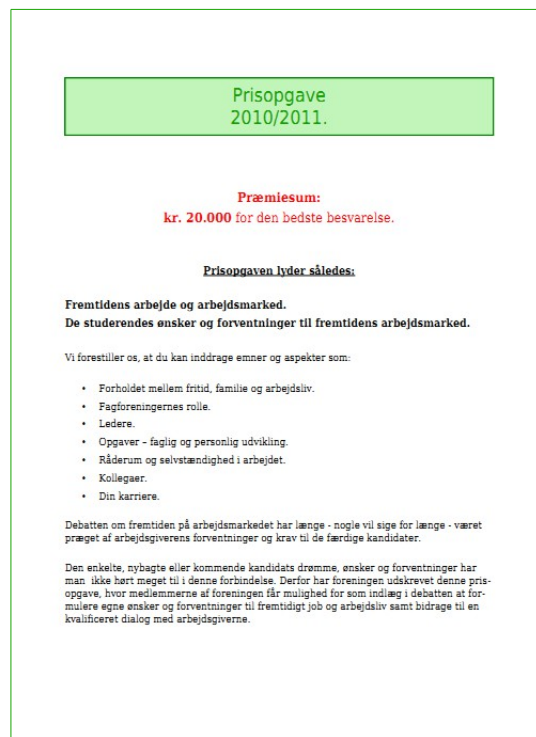
Vælg i menulinjen **Indsæt** ⇒ **Ramme**.

Det åbner dialogboksen **Ramme** på fanebladet **Type**.

Vælg Bredde 16 cm, Højde Automatisk.

Godkend - Klik OK.

Samtidig erstattes værktøjslinjen **Formatering** af værktøjslinjen **Ramme**.



Klip overskriften og Sæt den ind i rammen.

Tilpas rammen med indstillinger under forskellige faneblade.

Rediger teksten.

Del teksten op i passende afsnit. (F.eks. som mit løsningsforslag.)

Lav ekstra plads hvor en tekst skal flyttes hen.

Marker den tekst du vil flytte ⇒ højreklik ⇒ Klip.
(Teksten forsvinder men gemmes i udklipsholderen.)

Højreklik hvor teksten skal være og ⇒ Sæt ind.

Formater punktopstilling.

Emner og aspekter formateres med punktopstilling.